

THÔNG BÁO CHÀO GIÁ

Kính gửi: Quý Doanh nghiệp

Công ty TNHH một thành viên Phát triển Công viên phần mềm Quang Trung (QTSC) có nhu cầu thực hiện gói mua sắm hàng hóa, dịch vụ với các yêu cầu sau đây:

I. KHÁI QUÁT HẠNG MỤC MUA SẮM

1. Tên hạng mục mua sắm: Cung cấp dịch vụ Tổ chức diễn tập thực chiến đảm bảo an toàn thông tin mạng năm 2025.

- Thời gian thực hiện: tháng 12 năm 2025, trong vòng 15 ngày kể từ ngày ký Hợp đồng.
- Địa điểm thực hiện: tại Thành phố Hồ Chí Minh.

II. TƯ CÁCH HỢP LỆ CỦA NHÀ CUNG CẤP

Nhà cung cấp tham gia hạng mục mua sắm có tư cách hợp lệ khi đáp ứng đủ các điều kiện sau đây:

❖ Nhà cung cấp là tổ chức:

- Nhà cung cấp trong nước: có đăng ký thành lập, hoạt động theo quy định của pháp luật Việt Nam. Đối với nhà cung cấp nước ngoài: có đăng ký thành lập hoạt động theo pháp luật nước ngoài;

- Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc chấm dứt hoạt động; không bị thu hồi giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh hoặc giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về phá sản;

- Không đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự;

- Không đang trong thời gian bị cấm tham dự thầu theo quy định của Luật đấu thầu.

III. YÊU CẦU CỦA HẠNG MỤC MUA SẮM

1. Yêu cầu cung cấp hàng hóa/dịch vụ

STT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Khối lượng	Ghi chú
I	Dịch vụ diễn tập thực chiến và tổ chức đào tạo			
1	Trang trí hội trường, cổng chào: - Hội trường: 3 vị trí trong khu vực (2 dãy bàn đại biểu + bục phát biểu); - Cổng chào: ≥ 28 m ² ;	Gói	1	

2	Trang trí khu vực chụp hình, phỏng vấn báo chí đài truyền hình: Khu vực chụp hình, phỏng vấn báo chí đài truyền hình: $\geq 15 \text{ m}^2$	Gói	1	
3	Standee (Poster được gắn trên giá đỡ); Kích thước: 0,8m x 1,8 m; Kèm khung đỡ.	Bộ	4	
4	Standee điện tử	Cái	2	
5	Hoa tươi bọc phát biểu (khai mạc và bế mạc)	Lẵng	2	
6	Gói hoa trang trí, hoa để bàn (khai mạc và bế mạc)	Lẵng	8	
7	Hoa tặng khách mời (bế mạc)	Bó	10	
8	MC dẫn chương trình - Khai mạc, đào tạo, bế mạc	Người	1	
9	Quay phim và chụp hình - Khai mạc, đào tạo, bế mạc	Gói	1	
10	Xây dựng kịch bản, dựng clip phóng sự về tình hình, thực trạng an ninh thông tin và tổng kết giai đoạn của chuỗi sự kiện	Clip	1	
11	Vệ sinh hội trường - Xuyên suốt chương trình	Gói	1	
12	Teabreak (Khai mạc)	Người	200	
13	Teabreak (Đào tạo)	Người	100	
14	Teabreak (Bế mạc)	Người	140	
15	Nước uống	Thùng	30	
16	Bảng tên đại biểu	Cái	10	
17	Thiết kế phông nền, backdrop, chỉnh sửa theo yêu cầu không quá 5 lần	Cái	1	
18	In ấn bảng tên và dây đeo thẻ	Gói	1	
19	Dịch vụ viết thông cáo báo chí	Gói	1	
20	Trang trí khu vực tác chiến: đội tấn công, đội phòng thủ, bàn ghế, giá treo màn hình quan sát	Gói	1	
21	Triển khai lắp đặt và tháo dỡ	Gói	1	
22	Vận chuyển các thiết bị	Gói	1	
23	In tài liệu học và thực hành	Bộ	80	
24	In giấy chứng nhận học viên	Gói	1	
25	Văn phòng phẩm: bút, viết, giấy photo...	Gói	1	
26	Áo đồng phục (đã bao gồm thiết kế)	Cái	250	
27	In giấy chứng nhận các đội tham gia	Tờ	10	
II	Hệ thống xây dựng thao trường kịch bản đào tạo			
1	Hệ thống UPS dự phòng	Gói	1	
2	Ồ điện kết nối theo mô hình diễn tập	Cái	26	
3	Thuê dịch vụ hệ thống máy chủ (3 máy chủ vật lý)	Hệ thống	1	
4	Thuê dịch vụ bản quyền phần mềm ảo hóa	Gói	1	

5	Thuê dịch vụ phần mềm tường lửa ứng dụng cho các mục tiêu của Thao trường	Gói	1	
6	Thuê dịch vụ phòng chống mã độc cho các mục tiêu của Thao trường	Gói	1	
7	Thuê dịch vụ lưu trữ	TB	10	
8	Thuê dịch vụ tường lửa tích hợp IPS	Hệ thống	1	
9	Thuê dịch vụ giám sát an toàn mạng	Hệ thống	1	
10	Thuê dịch vụ Web proxy security (F5)	Hệ thống	1	
11	Thuê dịch vụ hỗ trợ chấm điểm dành cho Ban giám khảo và học viên	Gói	1	
12	Thuê thiết bị hỗ trợ mạng nội bộ cho phòng đào tạo và diễn tập (Switch + Modem tốc độ cao)	Bộ	1	
13	Thuê Laptop cấu hình mạnh cho hoạt động thực hành kịch bản đào tạo an ninh thông tin: CPU i5 Ram: 16GB SSD 256GB Màn hình: 14 inch	Cái	24	
14	Thuê Màn hình giám sát 60 inch + chân đứng	Cái	2	
15	Dây cáp HDMI 30m	sợi	2	

2. Yêu cầu về thời gian/tiến độ thực hiện, phương thức giao hàng/thực hiện, bảo hành, bảo trì, hỗ trợ kỹ thuật

Phương thức thực hiện:

- Dịch vụ theo hợp đồng
- Thời gian thực hiện: tháng 12 năm 2025, trong vòng 15 ngày kể từ ngày ký Hợp đồng.
- Địa điểm thực hiện: Hội trường QTSC, Tòa nhà QTSC 1, Khu Công viên phần mềm Quang Trung, Phường Trung Mỹ Tây, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

3. Yêu cầu về thời hạn, phương thức thanh toán, bảo đảm thực hiện hợp đồng

- Thời gian thanh toán: Theo thoả thuận khi các Bên ký hợp đồng.
- Đồng tiền thanh toán: tiền đồng Việt Nam.
- Hình thức thanh toán: chuyển khoản.

4. Cam kết của nhà cung cấp về tài chính để thực hiện hạng mục mua sắm

Nhà thầu cam kết đáp ứng đủ năng lực tài chính để thực hiện hạng mục mua sắm.

IV. YÊU CẦU BÁO GIÁ CỦA NHÀ CUNG CẤP

Báo giá do nhà cung cấp chuẩn bị phải đầy đủ các nội dung sau:

- Văn bản báo giá phải có đầy đủ nội dung theo yêu cầu của hạng mục mua sắm tại mục III của thông báo chào giá;
- Giá đề xuất: (gồm giá chưa thuế, thuế, giá sau thuế)

- Trường hợp nhà cung cấp là tổ chức: văn bản báo giá phải có chữ ký của người đại diện hợp pháp và dấu hoặc chữ ký điện tử theo quy định pháp luật của nhà cung cấp.

V. TIẾP NHẬN BÁO GIÁ:

Chỉ tiếp nhận những báo giá gửi bằng bản cứng hoặc bản scan theo địa chỉ: Toà nhà QTSC Digitech Center, Khu Công viên phần mềm Quang Trung, Phường Trung Mỹ Tây, TP.HCM hoặc qua email: tramdnk@qtsc.com.vn trước 16 giờ 30 phút ngày 22 tháng 12 năm 2025.

Chúng tôi chỉ phản hồi các báo giá hợp lệ qua email trong vòng 01 ngày từ ngày 22 tháng 12 năm 2025.

**CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN
PHÁT TRIỂN CÔNG VIÊN PHẦN MỀM
QUANG TRUNG
GIÁM ĐỐC**



Trần Hữu Dũng