

Số: 01/QTSC - TTVT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 13 tháng 02 năm 2025

THÔNG BÁO CHÀO GIÁ

Kính gửi: *Quý Công ty*

Công ty TNHH một thành viên Phát triển Công viên phần mềm Quang Trung (QTSC) có nhu cầu thực hiện gói “Cung cấp dịch vụ vệ sinh tại Trung tâm viễn thông (TTVT)” với các yêu cầu sau đây:

I. KHÁI QUÁT GÓI THẦU

- Tên gói thầu: Cung cấp dịch vụ vệ sinh tại Trung tâm viễn thông.
- Thời gian thực hiện gói thầu: 12 tháng kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực (từ ngày 01/03/2025 đến ngày 28/2/2026).
- Địa điểm thực hiện gói thầu: Toà nhà QTSC Telecom Center, Khu Công viên phần mềm Quang Trung, Phường Tân Chánh Hiệp, Quận 12, TP.Hồ Chí Minh.

II. TƯ CÁCH HỢP LỆ CỦA NHÀ THẦU

Nhà thầu tham gia gói thầu phải có tư cách hợp lệ khi đáp ứng đủ các điều kiện sau đây:

Nhà thầu là doanh nghiệp:

- Nhà thầu trong nước: có đăng ký thành lập, hoạt động theo quy định của pháp luật Việt Nam. Đối với nhà thầu nước ngoài: có đăng ký thành lập hoạt động theo pháp luật nước ngoài;
- Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về phá sản;
- Không đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự;
- Không đang trong thời gian bị cấm tham dự thầu theo quy định của Luật đấu thầu.

III. YÊU CẦU CỦA GÓI THẦU

1. Yêu cầu cung cấp hàng hóa/dịch vụ

Số TT	Hạng mục công việc	ĐVT	Số lượng
1	Chi phí thực hiện công việc vệ sinh (02 nhân sự)	gói	01
2	Chi phí vật tư hoá chất tiêu hao	gói	01

2. Yêu cầu về phương thức thực hiện

- Thực hiện dịch vụ vệ sinh, cung cấp vật tư, vệ sinh toàn bộ Trung tâm viễn thông theo quy định tại mục 1.

- Chi tiết nội dung công việc và tiêu chí đánh giá chất lượng công việc theo Phụ lục 1.

- Chi tiết danh mục vật tư, hoá chất tiêu hao theo Phụ lục 2.

- Đơn giá vật tư, hoá chất phát sinh theo Phụ lục 3.

- Thời hạn thực hiện hợp đồng: 12 tháng kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực (từ ngày 01/03/2025 đến ngày 28/2/2026).

- Thời gian làm việc: từ thứ 2 đến thứ 7, thời gian từ 6h00-11h00 và 13h00-16h00 (không bao gồm các ngày Lễ, Tết, hoặc các ngày nghỉ khác theo quy định của pháp luật Việt Nam) tại Toà nhà viễn thông để thực hiện các công việc.

3. Yêu cầu về phương thức thanh toán, bảo đảm thực hiện

Thoả thuận trước khi ký hợp đồng

4. Cam kết của nhà thầu về tài chính để thực hiện gói thầu

Nhà thầu cam kết đủ năng lực tài chính, năng lực nhân sự để thực hiện gói thầu của QTSC.

IV. YÊU CẦU BÁO GIÁ CỦA NHÀ THẦU

Báo giá do nhà thầu chuẩn bị phải đầy đủ các nội dung sau:

- Văn bản báo giá phải có đầy đủ nội dung theo yêu cầu ở mục V;

- Văn bản báo giá phải có chữ ký của người đại diện hợp pháp và dấu (trường hợp nhà thầu là doanh nghiệp, tổ chức) của nhà thầu.

V. NỘI DUNG CHÀO GIÁ/BÁO GIÁ

1. Nội dung hàng hóa/dịch vụ

S T T	HẠ N G MỤ C	ĐVT	SỐ LƯỢNG	ĐƠN GIÁ	THUẾ GTGT (%)	TIỀN THUẾ	THÀNH TIỀN CHƯA THUẾ	GH I CH Ú
			(1)	(2)	(3)	(4)=(1)*(2)* (3)	(5)=(1)*(2)	
I. HẠNG MỤC MUA SẮM HÀNG HÓA/DỊCH VỤ								
Tổng cộng						(6)	(7)	
Tổng cộng sau thuế (I)=(6)+(7)								
II. CHI PHÍ NHÂN CÔNG/CHI PHÍ KHÁC *(nếu có)								

Tổng cộng						(8)	(9)	
Tổng cộng sau thuế (II)=(8)+(9)								
Tổng giá trị (I+II)								
Bảng chữ:								

2. Thông tin về chất lượng, kỹ thuật

.....

3. Phương thức thanh toán, bảo đảm thực hiện

.....

4. Thời hạn hiệu lực của báo giá

.....

5. Cam kết của nhà thầu về tài chính để thực hiện gói thầu

.....

6. Nội dung khác

.....

VI. TIẾP NHẬN BÁO GIÁ:

- Chỉ tiếp nhận những báo giá gửi bằng thư trực tiếp qua địa chỉ Toà nhà QTSC Telecom Center, Khu Công viên phần mềm Quang Trung, phường Tân Chánh Hiệp, quận 12, TP.HCM hoặc email kimbinh@qtsc.com.vn trước 16 giờ 30 phút ngày 18 tháng 2 năm 2025.

- Chúng tôi chỉ phản hồi các báo giá hợp lệ qua email trong vòng 07 ngày làm việc từ ngày 18/2/2025.

NGƯỜI ĐẠI DIỆN



Mai Sỹ Nguyên

**PHỤ LỤC 1: NỘI DUNG CÔNG VIỆC VÀ TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ
CHẤT LƯỢNG CÔNG VIỆC**

I. Nội dung công việc

1. Nội dung công việc hàng ngày:

STT	Hạng mục công việc hàng ngày
I	Khu vực sảnh
1	Quét, lau, gom rác
2	Lau kính toàn bộ sảnh
3	Quét mạng nhện
4	Lau tất cả tủ/bình chữa cháy
II	Khu vực hành lang, sảnh
1	Quét, lau toàn bộ hành lang các tầng
2	Gom rác ra điểm tập kết rác của tòa nhà bỏ vào thùng rác đúng quy định
3	Vệ sinh thùng rác hành lang (nếu có)
4	Lau tất cả cửa có tại khu vực hành lang
5	Lau tất cả hộp chữa cháy + bình chữa cháy
III	Khu vực nhà vệ sinh
1	Quét và lau sàn
2	Vệ sinh kính trong toilet.
3	Vệ sinh bồn cầu, bồn tiểu/lavabo/các thiết bị đi kèm (hộp giấy, máy sấy tay, thùng rác...)
4	Lau cửa ra vào, vách ngăn
5	Thu gom và thay bao rác
6	Thay giấy vệ sinh
7	Bổ sung xà bông rửa tay
8	Xịt khử mùi cho toilet
IV	Khu vực cầu thang bộ
1	Quét, lau sạch sẽ cầu thang bộ và cầu thang thoát hiểm
2	Lau tay vịn cầu thang
V	Khu vực kỹ thuật
1	Quét và lau sàn
2	Thu gom và thay bao rác
3	Lau tất cả hộp chữa cháy, bình chữa cháy, các thiết bị liên tường, cửa kính, cửa sổ
4	Hút bụi

VI	Khu vực phòng làm việc, phòng họp, các khu vực khác trong Tòa nhà
1	Lau sàn
2	Lau cửa kính cửa sổ và cửa ra vào
3	Lau bàn làm việc
4	Gom rác ra điểm tập kết rác của tòa nhà bỏ vào thùng rác đúng quy định
5	Lau tường, tủ, kệ, các thiết bị bên trong văn phòng
6	Rửa chén, ly, tách cho phòng họp
7	Phụ chuẩn bị trà, bánh, trái cây,... khi có yêu cầu cho phòng họp
VII	Khu vực nhà ăn
1	Lau sàn
2	Vệ sinh bàn ăn và khu vực bếp, tủ lạnh, tủ bếp
3	Gom rác ra điểm tập kết rác của tòa nhà bỏ vào thùng rác đúng quy định
4	Lau dọn, sắp xếp gọn gàng các vật dụng tại phòng ăn ngăn nắp
5	Lau cửa kính, cửa sổ, các thiết bị liên tường

2. Nội dung công việc hàng tuần:

STT	Hạng mục công việc hàng tuần	Thời gian/vị trí thực hiện
1	Tổng vệ sinh thùng rác tập kết của tòa nhà	Thứ 7: Toàn bộ tòa nhà
2	Lau cửa ra ngoài thang bộ (nếu có)	Thứ 7: Toàn bộ tòa nhà
3	Vệ sinh khu vực thang bộ (Quét, lau sàn; lau tay vịn; quét mạng nhện)	Thứ 7: Toàn bộ tòa nhà
4	Vệ sinh các vách ngăn toilet	Thứ 7: Toàn bộ tòa nhà
5	Tổng vệ sinh toilet, thùng rác lớn nhỏ trong nhà vệ sinh	Thứ 7: Toàn bộ tòa nhà
6	Giặt thảm giặt chân	Thứ 7: Toàn bộ tòa nhà
7	Lau các biển quảng cáo, biển hướng dẫn	Thứ 7: Toàn bộ tòa nhà

3. Nội dung công việc tổng vệ sinh hàng tháng:

STT	Hạng mục công việc hàng tuần	Thời gian/vị trí thực hiện
1	Lau kính xung quanh tòa nhà < 4m.	Thứ 7: Toàn bộ tòa nhà
2	Hút bụi các khe hẹp tại các khu vực văn phòng	Thứ 7: Toàn bộ tòa nhà

3	Đánh sàn các tầng	Thứ 7: Toàn bộ tòa nhà
---	-------------------	------------------------

II. Tiêu chí đánh giá chất lượng:

➤ Khu vực bên ngoài tòa nhà

- Khi quét xong không được có rác, bụi bẩn, tương đối sạch sẽ.
- Không có vũng nước lớn trước cửa tòa nhà.
- Thảm chùi chân sạch và đúng vị trí.
- Kính xung quanh tòa nhà cao $\leq 4m$ phải sạch sẽ.
- Các biển hiệu chỉ dẫn luôn trong tình trạng sạch sẽ.

➤ Khu vực tiền sảnh, hành lang lối đi

- Sạch sẽ, không có rác, không có nước trên sàn.
- Không có mùi khó chịu.
- Không có mạng nhện (chiều cao tối đa $\leq 2,5m$).
- Kính trong tầm với tay $\leq 2,5 m$ sạch; không có các vết bẩn, vết băng keo.
- Không có vết dơ trên tường, cửa và trụ gỗ, len tường.
- Thùng rác ngăn nắp, không toả mùi hôi.
- Các biển hiệu chỉ dẫn luôn trong tình trạng sạch sẽ.
- Các bình chữa cháy, nút nhấn khẩn cấp luôn trong tình trạng sạch sẽ.

➤ Khu vực văn phòng làm việc, phòng họp, các phòng khác của Tòa nhà

- Kính xung quanh phòng cao $\leq 4m$ phải sạch sẽ
- Bàn làm việc phải sạch bụi bẩn
- Không có mạng nhện (chiều cao tối đa $\leq 2,5m$).
- Thùng đựng rác không được nhiều quá 2/3 thùng, thay bao đựng rác mới hàng ngày.

- Vệ sinh sạch sẽ, không có nước trên sàn.
- Sàn sạch, khô ráo, không có nước, ron gạch được chà sạch.
- Không có vết dơ trên tường, cửa và trụ gỗ, len tường, các máy móc thiết bị, tủ hồ sơ

- Ly, tách, nước uống cho phòng họp được chuẩn bị đầy đủ và sạch sẽ

➤ Khu vực nhà ăn

- Khi quét xong không được có rác, bụi bẩn, tương đối sạch sẽ.
- Không có vũng nước lớn trước cửa tòa nhà.
- Thảm chùi chân sạch và đúng vị trí.
- Kính xung quanh tòa nhà cao $\leq 4m$ phải sạch sẽ.
- Các biển hiệu chỉ dẫn luôn trong tình trạng sạch sẽ.
- Không có mạng nhện (chiều cao tối đa $\leq 2,5m$).
- Thùng đựng rác không được nhiều quá 2/3 thùng, thay bao đựng rác mới hàng ngày.
- Vệ sinh sạch sẽ, không có nước trên sàn.

- Sàn sạch, khô ráo, không có nước, ron gạch được chà sạch.
- Không có vết dơ trên tường, cửa và trụ gỗ, len tường.
- Sắp xếp các vật dụng ngăn nắp gọn gàng.

➤ **Khu vực WC**

- Mùi thơm dễ chịu (không sử dụng mùi xả thơm quá mức, không có mùi đặc thù của nhà vệ sinh).
- Sắp xếp các vật dụng ngăn nắp gọn gàng.
- Vệ sinh sạch sẽ, không có nước trên sàn.
- Sàn sạch, khô ráo, không có nước, ron gạch được chà sạch.
- Bồn cầu, bồn tiểu sạch sẽ, không có vết ố, không có mùi.
- Thùng đựng rác không được nhiều quá 2/3 thùng, thay bao đựng rác mới hàng ngày.
- Gương soi không có vết nước, không có vết ố, gương nhìn trong.
- Mặt bàn/bồn rửa tay phải được lau sạch, không có nước đọng, lỗ thoát nước không có rác và tóc rụng.
- Cửa và tay nắm phải sạch.
- Phải đảm bảo xà bông rửa tay, giấy vệ sinh phải được cung cấp đầy đủ.
- Các biển hiệu chỉ dẫn luôn trong tình trạng sạch sẽ.

➤ **Khu cầu thang bộ**

- Bậc cầu thang không có rác, đất, cát, nước đọng, tóc trong các góc kẹt.
- Tay vịn cầu thang sạch, không băng keo.
- Không có mùi khó chịu.
- Không có mạng nhện (chiều cao $\leq 2,5m$)
- Các biển hiệu chỉ dẫn, các bình chữa cháy luôn trong tình trạng sạch sẽ.

➤ **Kính ngoài toà nhà**

- Kính không có vết ố, không có bụi phủ, gương nhìn trong (cao $\leq 4m$).
- Không có vết cao su hoặc bẩn dính vào kính (cao $\leq 4m$).

➤ **Quản lý rác**

- Kiểm tra các thùng rác bên trong tòa nhà ít nhất 01 tòa nhà/ tuần/ lần
- Vận chuyển rác phải cho vào các bao bịt kín đưa ra khỏi tòa nhà.
- Thùng rác được tổng vệ sinh, không quá dơ, không tỏa mùi.

➤ **Thảm vải của tòa nhà**

Không có lớp màng bụi, các chất bẩn bám trên bề mặt thảm.

PHỤ LỤC 2: DANH MỤC VẬT TƯ, HOÁ CHẤT TIÊU HAO

STT	Tên sản phẩm	Xuất xứ	Số lượng
1	Hóa chất lau sàn Gift	Việt Nam	03 lít/tháng
2	Hóa chất lau kính Gift	Việt Nam	02 chai 800ml/tháng
3	Xịt phòng Sumo	Việt Nam	01 chai/tháng
4	Xà bông bột Omo	Việt Nam	0.5 kg/tháng
5	Nước rửa chén Sunlight	Việt Nam	01 lít/tháng
6	Sáp thơm Ami	Việt Nam	06 cục/tháng
7	Long não Thuận An	Việt Nam	200 gr/tháng
8	Giấy cuộn SMART700gr	Việt Nam	18 cuộn/tháng
9	Bao rác cực đại	Việt Nam	05 kg/tháng
10	Bao rác tiêu, trung, đại	Việt Nam	05 kg/tháng
11	Nước rửa tay hiệu ON1	Việt Nam	06 chai 500ml/tháng

PHỤ LỤC 3: ĐƠN GIÁ VẬT TƯ, HOÁ CHẤT PHÁT SINH

Số TT	Hạng mục công việc	ĐVT	Số lượng	Đơn giá
1	Bao rác cực đại	kg	01	
2	Bao rác tiểu, trung, đại	kg	01	
3	Giấy cuộn lớn (700gr)	cuộn	01	
4	Nước rửa tay	lít	01	
5	Bột giặt Omo	kg	01	
6	Nước rửa chén Sunlight	kg	01	
7	Sáp thơm Ami	cái	01	
8	Long não Thuận An	gram	01	
9	Nước lau sàn Gift	lít	01	
10	Nước lau kính Gift 800ml	chai	01	
11	Xịt phòng	chai	01	

